



<https://www.dakricartons.com/fr/poste/operateur-de-presse-a-plat/>

Opérateur de presse à plat

Brève description :

En tant qu'opérateur de presse à plat, vous serez responsable du fonctionnement efficace et de la maintenance des presses à plat. Votre rôle principal est de veiller à ce que les presses produisent des cartons imprimés de haute qualité en surveillant, en réglant et en entretenant l'équipement.

Principales responsabilités:

1. Fonctionnement de la presse :

1. Régler et faire fonctionner la presse à platine conformément aux modes opératoires normalisés et aux spécifications du travail.
2. Régler les paramètres de la presse, tels que la vitesse et la pression, afin d'obtenir une qualité optimale.
3. Surveiller le fonctionnement de la presse pour détecter tout problème et procéder aux ajustements nécessaires.
4. S'assurer que la première boîte de sortie du tirage est vérifiée par rapport à la fiche technique (dimensions de la boîte, détails de l'impression, correspondance des couleurs d'impression, découpe, rainage).
5. Veiller à maximiser la production à tout moment.

2. Contrôle de la qualité :

1. Contrôler la qualité des matériaux imprimés et non imprimés conformément aux spécifications du travail et à la fiche technique.
2. Effectuer des réglages sur la presse pour corriger tout écart par rapport aux spécifications du travail.
3. Effectuer l'entretien courant de la presse afin de garantir une qualité constante.

3. Maintenance :

1. Effectuer un entretien préventif régulier de la presse à plat afin de garantir des performances optimales.
2. Dépanner et réparer rapidement les problèmes mécaniques afin de minimiser les temps d'arrêt.
3. Tenir un registre des activités de maintenance et signaler tout problème important au superviseur.
4. S'assurer que la première boîte de sortie du tirage est vérifiée par rapport à la fiche technique (dimensions de la boîte, détails de l'impression, correspondance des couleurs d'impression, découpe, rainage).
5. Veiller à maximiser la production à tout moment.

4. Contrôle de la qualité :

1. Contrôler la qualité des matériaux imprimés et non imprimés conformément aux spécifications du travail et à la fiche technique.
2. Effectuer des réglages sur la presse pour corriger tout écart par rapport aux spécifications du travail.
3. Effectuer l'entretien courant de la presse afin de garantir une qualité constante.

5. Maintenance :

1. Effectuer un entretien préventif régulier de la presse à plat afin de

Organisme employeur

Dakri Cartons

Type de poste

Temps plein

Date de publication

12 décembre 2023

garantir des performances optimales.

2. Dépanner et réparer rapidement les problèmes mécaniques afin de minimiser les temps d'arrêt.
3. Tenir un registre des activités de maintenance et signaler tout problème important au superviseur.
4. Veiller à ce que la zone de travail soit entretenue conformément à la politique de l'entreprise.

6. Sécurité et conformité :

1. Respecter les protocoles et les directives de sécurité afin de créer un environnement de travail sûr.
2. Veiller au respect des réglementations et des normes industrielles relatives au fonctionnement de la presse et aux processus d'impression.

7. Collaboration :

1. Coordonner avec les autres membres de l'équipe, y compris les opérateurs prépresse et les professionnels de la finition, afin d'assurer un flux de production sans heurts.
2. Communiquer efficacement avec les superviseurs et les responsables en ce qui concerne l'avancement du travail et les problèmes rencontrés.

Qualifications et compétences :

- Maîtrise de l'anglais
- Au moins deux ans d'expérience au même poste et dans le même secteur.

Ligne de communication :

- Superviseur de la production

Conditions de travail :

- Les horaires de travail normaux sont de 7h00 à 17h00.
- Il est demandé de travailler le samedi et de faire des heures supplémentaires si nécessaire.
- Vous êtes soumis à une période d'essai d'un an à l'issue de laquelle vous serez engagé par l'entreprise si celle-ci est satisfaite de vos performances.

La présente description de poste n'implique pas que ce sont là les seules tâches à accomplir. Elle implique que vous accomplirez toute autre tâche nécessaire au bon fonctionnement de l'entreprise, à la demande de votre supérieur hiérarchique.